

Mitarbeiter (w/m/d) Vertriebsinnendienst

Deine Aufgaben – das erwartet dich:

- Einkauf und Angebotsbetreuung für interne und externe Projekte
- Aufwandsschätzungen und Angebotserstellung in Abstimmung mit den Fachbereichen
- Durchführung von Mailingaktionen
- Organisatorische Unterstützung unseres Vertriebsaußendienstes
- Betreuung und Beratung von Bestandskunden zu Soft- und Hardwarefragen sowie Lizenzierungsangelegenheiten

Dein Profil – das wünschen wir uns:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, bei entsprechender Berufserfahrung ist auch ein Quereinstieg möglich
- Erfahrung im Vertriebsumfeld mittelständischer Unternehmen
- Branchenkenntnisse zu IT, Soft- und Hardware sowie grundsätzliches technisches Know-How
- Offene und kommunikative Arbeitsweise
- Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Microsoft Office Programmen
- (Optional) Erfahrung mit der Nutzung von Atlassian Jira und Confluence

Dein Arbeitsplatz – das bieten wir:

- Flexible Arbeitszeiten und Vertragsmodelle
- Bis zu 100 % Remotearbeit möglich
- Ein langfristiges und zukunftsicheres Beschäftigungsverhältnis
- Hochwertige Ausstattung für deinen Arbeitsplatz
- Junges und offenes Team mit motivierten Kolleg:innen

Interesse geweckt?

Dann bewirb dich mit deinen Bewerbungsunterlagen (Zeugnisse und Zertifikate beifügen), dem gewünschten Eintrittsdatum und ein paar Informationen zu deiner Person unter: jobs@jenomics.de.

Bitte beachte, dass wir bei Bewerbungsgesprächen vor Ort keine Anfahrtskosten übernehmen!

Dein Ansprechpartner:

Selina Ehlermann – COO, Human Resources ☎ +49 89 2000 337 0